



## PERFIL DE PUESTO

CÓDIGO DE PLAZA: 001

### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

<b>Orgánica:</b>	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
<b>Unidad Orgánica:</b>	AGENCIA AGRARIA AZÁNGARO
<b>Cargo Estructural:</b>	SP-ES
<b>Grupo Ocupacional :</b>	PROFESIONALES
<b>Registro AIRHSP:</b>	000096
<b>Nivel Remunerativo:</b>	SPA
<b>Nombre del Cargo</b>	<b>ING. EN CIENCIAS AGROPECUARIAS IV</b>
<b>Dependencia Jerárquica</b>	Director de la Agencia Agraria Azángaro
<b>Puesto a su Cargo</b>	No aplica

### SECCIÓN DE FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO

Generar acciones que permitan promover el desarrollo productivo y comercial sostenible de los productos agrícolas, promoviendo la oferta de los mismos al mercado nacional e internacional, en coordinación con sus sectores e instituciones competentes en la materia y normativa vigente.

#### FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaborar y proponer políticas e instrumentos que faciliten a los productores agrarios organizados, el desarrollo de las cadenas de valor, para el incremento sostenido de la rentabilidad, en coordinación con la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
2	Constituir y formalizar organizaciones de productores empresariales, bajo modelos asociativos que les permite un mayor aprovechamiento de las oportunidades de mercado para las cadenas de valor en cultivos.
3	Supervisar la base de datos del ámbito regional, de las principales cadenas de valor, para organizar y conducir una red de enlace con los órganos, proyectos y organismos públicos, que prestan servicios a los productores agrarios organizados, organismos no gubernamentales y privados.
4	Identificar y proponer alternativas de solución a las limitaciones y problemas identificados en las cadenas de valor de cultivos.
5	Promover, coordinar y gestionar la provisión de recursos financieros privados para las organizaciones empresariales y/o unidades productivas agrarias de la agricultura familiar orientadas a la seguridad alimentaria y exportación. Promover y concertar con el sector público y/o privado, la elaboración de planes, programas y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.
6	Supervisar y evaluar los trabajos en la cadena productiva de cultivos.
7	Ejecutar la política regional de asistencia técnica y capacitación en temas agropecuarios, en armonía con la política agraria.
8	Identificar, difundir las oportunidades del mercado para productor agrarios y sus derivados, diseñando estrategias de promoción en el mercado regional, nacional e internacional.
9	Promover acciones que cubren los cinco ejes de seguridad alimentaria y nutricional; disponibilidad, acceso, utilización, estabilidad e institucionalidad, en el marco de la Estrategia Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	Generar documentación sistematizada de los servicios prestados y experiencias generadas para la gestión administrativa y la mejora continua en materia agraria.

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA.

Periodicidad de la aplicación

Temporal

**SECCIÓN: REQUISITOS  
FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado  Titulado
- Doctorado
- Egresado  Titulado

TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO AGRÓNOMO, AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES.

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

CONOCIMIENTOS EN GESTIÓN PÚBLICA, POLÍTICAS PÚBLICAS, MONITOREO Y SEGUIMIENTO.

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

CAPACITACIONES, CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN EN TEMAS AFINES AL CARGO.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara	X			

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

**Experiencia específica**

**A.)** Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

**B.)** Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

**C)** Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO, TOLERANCIA PARA TRABAJO BAJO PRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL.



## PERFIL DE PUESTO

CÓDIGO DE PLAZA: 002

### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Orgánica:	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
Unidad Orgánica:	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Cargo Estructural:	SP-AP
Grupo Ocupacional:	PROFESIONALES
Registro AIRHSP:	000155
Nivel Remunerativo:	SPA
Nombre del Cargo	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO IV
Dependencia Jerárquica	ÁREA DE TESORERÍA
Puesto a su Cargo	No aplica

### SECCIÓN DE FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO

Realizar en el aplicativo del módulo contable web. el registro de la fase girado, verificación de los documentos sustentatorios y brindar asesoría a los administrados.

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar la fase girado de los expedientes de pago de la planilla de Haberes del Personal D.L. 276 y D.L. 1057 remitida por la Unidad de Gestión de Recursos Humanos correspondiente, en el registro en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP).
- 2 Realizar la fase girado de los expedientes de pago remitidos por la Subunidad de Abastecimiento relacionado a órdenes de Servicio (pago de locadores, servicios básicos, alquileres, etc), órdenes de compra, así como las diferentes obligaciones contraídas por la GRDA de acuerdo a la ley de contrataciones con el estado.
- 3 Revisar y verificar la documentación que sustenta el gasto de encargos y fondos de caja chica, previa autorización, para efectuar los reembolsos conforme a la normativa vigente. Revisar y verificar la documentación que sustenta el gasto de encargos y fondos de caja chica, previa autorización, para efectuar los reembolsos conforme a la normativa vigente.
- 4 Realizar la fase girado y pago de las obligaciones tributarias ante SUNAT (Renta de 4ta categoría, Renta de 5ta Categoría, Deduciones) según lo establecido por la normativa vigente.
- 5 Controlar y registrar la fase girado de los gastos bancarios mensuales conforme a los procedimientos establecidos.
- 6 Verificar la documentación sustentatoria para la ejecución de descuentos de Penalidad y Garantías, y realizar la fase girado a las cuentas corrientes correspondientes.
- 7 "Procesar las cartas órdenes por concepto de Penalidad, Garantías, Encargos o transferencias Interbancarias en el aplicativo del Banco de la Nación Empresarial, según corresponda, así como realizar las coordinaciones necesarias con el Banco de la Nación."
- 8 Registrar las Cartas Fianzas Renovadas, nuevas, o las que se dan de baja, en el Módulo de Instrumentos Financiero (MIF), así como actualizar los saldos bancarios de las cuentas corrientes y realizar la declaración mensual de acuerdo al cronograma establecido por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).
- 9 Las demás que asigne la jefatura, dentro del campo de su competencia en concordancia a las disposiciones vigentes.

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA

Periodicidad de la aplicación Temporal

**SECCIÓN: REQUISITOS  
FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado  Titulado
- Doctorado
- Egresado  Titulado

TÍTULO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD Y/O ADMINISTRACIÓN

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

**¿Requiere habilitación profesional?**

Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

CONOCIMIENTOS EN SIAF, GESTIÓN PÚBLICA Y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS.

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

ESPECIALIZACIÓN Y/O DIPLOMADO EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (SIAF).

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Aymara	X			

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) Años.

**Experiencia específica**

A.) Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y TOLERANCIA PARA TRABAJO BAJO PRESIÓN.



**PERFIL DE PUESTO**  
**CÓDIGO DE PLAZA: 003**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

<b>Orgánica:</b>	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
<b>Unidad Orgánica:</b>	<b>GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO</b>
<b>Cargo Estructural:</b>	<b>SP-ES</b>
<b>Grupo Ocupacional:</b>	PROFESIONALES
<b>Registro AIRHSP:</b>	000082
<b>Nivel Remunerativo:</b>	SPE
<b>Nombre del Cargo</b>	<b>TÉCNICO EN ESTADISTICO II</b>
<b>Dependencia Jerárquica</b>	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
<b>Puesto a su Cargo</b>	No aplica

**SECCIÓN DE FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Generar información estadística pecuaria para la evaluación y toma de decisiones de los agentes económicos del sector agrario, de acuerdo a los lineamientos metodológicos del Sistema Integrado de Estadística Agraria (SIEA).

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Acopiar, procesar y validar Estadísticas de la actividad agrícola, pecuaria, insumos y servicios agropecuarios, por distrito político y administrativos, de acuerdo a los lineamientos del Sistema Integrado de Estadística Agraria (SIEA).
- 2 Ejecutar encuesta en las actividades agroindustriales, unidades especializadas de producción pecuaria Intensiva (UEPP) y comercialización de productos (precios al por mayor y menor).
- 3 Procesar estadísticas en los paquetes estadísticos, aplicativos y otros, implementados por la Subgerencia de Estadísticas Agraria, en concordancia con los lineamientos metodológicos del SIEA.
- 4 Remitir información estadística de pérdidas y afectaciones a los gobiernos locales, para la toma de decisiones de Gestión de riesgos.
- 5 Evaluar, consolidar las pérdidas y afectaciones de la actividad agropecuaria, por fenómenos climáticos adversos, conforme a los lineamientos metodológicos de sistemas de seguros agropecuarios.
- 6 Participar en la elaboración o diseño de formularios, fichas, cuestionarios para el acopio de información agropecuaria y otros.
- 7 Elaborar informe mensual de la actividad agropecuaria, aplicando los lineamientos metodológicos del SIEA.
- 8 Ejecutar encuestas de intenciones de siembra de los cultivos, por sector estadístico, de acuerdo a la normativa vigente.
- 9 Coordinar todas las actividades inherentes al sector agropecuario, dentro del ámbito de la Agencia Agraria.
- 10 Promover la participación organizada de los productores en la generación, uso y difusión de información agraria.
- 11 Las demás que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA.

<b>Periodicidad de la aplicación</b>	<b>Temporal</b>

**SECCIÓN: REQUISITOS  
FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 a 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 a 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado  Titulado
- Doctorado
- Egresado  Titulado

TÍTULO PROFESIONAL DE ING. ESTADÍSTICO, AGRÓNOMO, AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES.

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

**¿Requiere habilitación profesional?**

Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

CONOCIMIENTOS EN LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA AGRÍCOLA, CONOCIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE DATOS, EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, EN ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE ENCUESTAS.

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

CAPACITACIONES, CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN EN ESTADÍSTICA AGRARIA.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Aymara	X			

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) Años.

**Experiencia específica**

**A.)** Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

**B.)** Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

**C)** Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO, TOLERANCIA PARA TRABAJO BAJO PRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL.



PERFIL DE PUESTO

CÓDIGO DE PLAZA: 004

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Orgánica:	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
Unidad Orgánica:	AGENCIA AGRARIA CARABAYA
Cargo Estructural:	SP-AP
Grupo Ocupacional :	PROFESIONALES
Registro AIRHSP:	000103
Nivel Remunerativo:	SPE
Nombre del Cargo	TÉCNICO AGROPECUARIO III
Dependencia Jerárquica	Director de la Agencia Agraria Carabaya
Puesto a su Cargo	No aplica

SECCIÓN DE FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Asistir y apoyar programas de promoción, desarrollo, capacitación y asistencia técnica a usuarios de la actividad agropecuaria del ámbito de la Agencia Agraria Carabaya.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar a productores que solicitan asistencia técnica personalizada sobre problemas agropecuarios.
- 2 Elaborar el plan de asistencia técnica y capacitación sobre tratamiento sanitario de vacunos, ovinos, alpacas, según calendario.
- 3 Prestar asistencia técnica y capacitación a usuarios de la actividad agropecuaria de comunidades campesinas.
- 4 Capacitar, en el uso, manejo y aplicación de equipos y medicamentos de uso agropecuario.
- 5 Ejecutar actividades de apoyo programados por el Programa Presupuestal 0068 y otros.
- 6 Apoyar en el desarrollo de actividades programadas por el responsable de la cadena productiva en la Agencia Agraria.
- 7 Elaborar el calendario de ocurrencias de fenómenos meteorológicos adversos conjuntamente con usuarios agropecuarios.
- 8 Sistematizar experiencias de adecuación de la actividad agropecuaria al cambio climático.
- 9 Las demas que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA.

Periodicidad de la aplicación	Temporal
-------------------------------	----------

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 a 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 a 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO AGRÓNOMO, AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí  No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

## CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTO EN MANEJO DE ANIMALES MENORES, HABILIDAD Y DOMINIO EN TÉCNICAS DE EXTENSIÓN AGRARIA, CAPACIDAD DE COMUNICACIÓN.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

CURSOS DE ACTUALIZACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS AL ÁREA.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara	X			

## EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

### Experiencia específica

A.) Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO, TOLERANCIA PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL.



## CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTO EN MANEJO DE ANIMALES MENORES, HABILIDAD Y DOMINIO EN TÉCNICAS DE EXTENSIÓN AGRARIA, CAPACIDAD DE COMUNICACIÓN.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

CURSOS DE ACTUALIZACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS AL ÁREA.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara	X			

## EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

### Experiencia específica

A.) Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO, TOLERANCIA PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL.



## PERFIL DE PUESTO

CÓDIGO DE PLAZA: 006

### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

<b>Orgánica:</b>	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
<b>Unidad Orgánica:</b>	AGENCIA AGRARIA AZÁNGARO
<b>Cargo Estructural:</b>	SP-AP
<b>Grupo Ocupacional :</b>	PROFESIONALES
<b>Registro AIRHSP:</b>	000096
<b>Nivel Remunerativo:</b>	SPA
<b>Nombre del Cargo</b>	TÉCNICO EN ESTADÍSTICO II
<b>Dependencia Jerárquica</b>	Director de la Agencia Agraria Azángaro
<b>Puesto a su Cargo</b>	No aplica

### SECCIÓN DE FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO

Generar información estadística pecuaria para la evaluación y toma de decisiones de los agentes económicos del sector agrario, de acuerdo a los lineamientos metodológicos del Sistema Integrado de Estadística Agraria (SIEA).

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Acopiar, procesar y validar Estadísticas de la actividad agrícola, pecuaria, insumos y servicios agropecuarios, por distrito político y administrativos, de acuerdo a los lineamientos del Sistema Integrado de Estadística Agraria (SIEA).
- 2 Ejecutar encuesta en las actividades agroindustriales, unidades especializadas de producción pecuaria Intensiva (UEPP) y comercialización de productos (precios al por mayor y menor).
- 3 Procesar estadísticas en los paquetes estadísticos, aplicativos y otros, implementados por la Subgerencia de Estadísticas Agraria, en concordancia con los lineamientos metodológicos del SIEA.
- 4 Remitir información estadística de pérdidas y afectaciones a los gobiernos locales, para la toma de decisiones de Gestión de riesgos.
- 5 Evaluar, consolidar las pérdidas y afectaciones de la actividad agropecuaria, por fenómenos climáticos adversos, conforme a los lineamientos metodológicos de sistemas de seguros agropecuarios.
- 6 Participar en la elaboración o diseño de formularios, fichas, cuestionarios para el acopio de información agropecuaria y otros.
- 7 Elaborar informe mensual de la actividad agropecuaria, aplicando los lineamientos metodológicos del SIEA.
- 8 Ejecutar encuestas de intenciones de siembra de los cultivos, por sector estadístico, de acuerdo a la normativa vigente.
- 9 Coordinar todas las actividades inherentes al sector agropecuario, dentro del ámbito de la Agencia Agraria.
- 10 Promover la participación organizada de los productores en la generación, uso y difusión de información agraria.
- 11 Las demás que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes.

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA.

Periodicidad de la aplicación

Temporal

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado  Titulado
- Doctorado
- Egresado  Titulado

TÍTULO PROFESIONAL DE ING. ESTADÍSTICO, AGRÓNOMO, AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES.

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

**¿Requiere habilitación profesional?**

Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :**

CONOCIMIENTOS EN LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA AGRÍCOLA, CONOCIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE DATOS , EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, EN ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE ENCUESTAS.

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

CAPACITACIONES, CURSOS Y/O PROGRAMAS RELACIONADOS A LA ESTADÍSTICA AGRARIA.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara	X			

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

**Experiencia específica**

A.) Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

RESPONSABILIDAD, LIDERAZGO, TRABAJO EN EQUIPO, INICIATIVA, EMPATÍA, COMUNICACIÓN PROACTIVA, SÓLIDOS VALORES MORALES Y SENSIBILIDAD HACIA LOS ANIMALES.



**PERFIL DE PUESTO**  
**CÓDIGO DE PLAZA: 007**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Orgánica:	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
Unidad Orgánica:	AGENCIA AGRARIA SALCEDO
Cargo Estructural:	SP-AP
Grupo Ocupacional:	PROFESIONALES
Registro AIRHSP:	000142
Nivel Remunerativo:	SPE
Nombre del Cargo:	TÉCNICO AGROPECUARIO III
Dependencia Jerárquica:	Director de la Agencia Agraria Salcedo
Puesto a su Cargo:	No aplica

**SECCIÓN DE FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Asistir y apoyar programas de promoción, desarrollo, capacitación y asistencia técnica a usuarios de la actividad agropecuaria del ámbito de la Agencia Agraria Salcedo.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Apoyar a productores que solicitan asistencia técnica personalizada sobre problemas agropecuarios.
- 2 Elaborar el plan de asistencia técnica y capacitación sobre tratamiento sanitario de vacunos, ovinos, alpacas, según calendario
- 3 Prestar asistencia técnica y capacitación a usuarios de la actividad agropecuaria de comunidades campesinas.
- 4 Capacitar, en el uso, manejo y aplicación de equipos y medicamentos de uso agropecuario.
- 5 Ejecutar actividades de apoyo programados por el Programa Presupuestal 0068 y otros.
- 6 Apoyar en el desarrollo de actividades programadas por el responsable de la cadena productiva en la Agencia Agraria.
- 7 Elaborar el calendario de ocurrencias de fenómenos meteorológicos adversos conjuntamente con usuarios agropecuarios.
- 8 Sistematizar experiencias de adecuación de la actividad agropecuaria al cambio climático.
- 9 Las demas que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA

Periodicidad de la aplicación	Temporal
-------------------------------	----------

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO AGRÓNOMO, AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

SI  No

**¿Requiere habilitación profesional?**

SI  No

## CONOCIMIENTOS

A.) **Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

CONOCIMIENTO EN MANEJO DE ANIMALES MENORES, HABILIDAD Y DOMINIO EN TÉCNICAS DE EXTENSIÓN AGRARIA, CAPACIDAD DE COMUNICACIÓN.

B.) **Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

CURSOS DE ACTUALIZACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS AL ÁREA.

C.) **Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Aymara		X		

## EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

### Experiencia específica

A.) Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO, TOLERANCIA PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL.



PERFIL DE PUESTO

CÓDIGO DE PLAZA: 008

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Orgánica:	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
Unidad Orgánica:	AGENCIA AGRARIA HUANCANÉ
Cargo Estructural:	SP-ES
Grupo Ocupacional:	PROFESIONALES
Registro AIRHSP:	000013
Nivel Remunerativo:	SPA
Nombre del Cargo:	ESPECIALISTA EN ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS III
Dependencia Jerárquica:	Director de la Agencia Agraria Huancané
Puesto a su Cargo:	No aplica

SECCIÓN DE FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Programar, supervisar, asesorar, coordinar y ejecutar acciones de organización y gestión administrativa en organizaciones campesinas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Programar, coordinar y evaluar las acciones tendentes a mejorar la gestión en organización de productores agropecuarios.
- 2 Planear y conducir programas de capacitación, destinados al personal de la Agencia Agraria y dirigentes de organizaciones de productores agropecuarios.
- 3 Promover la constitución y fortalecer las organizaciones de productores en las principales cadenas productivas.
- 4 Identificar a los productores que participan en las cadenas productivas.
- 5 Difundir la importancia de la organización en la cadena productiva (sensibilización).
- 6 Proporcionar asesoría jurídica para la organización de los productores agropecuarios.
- 7 Apoyar en la realización de reuniones y asambleas de constitución de la organización.
- 8 Capacitar en la administración de la organización de productores agropecuarios.
- 9 Estudiar y evaluar la normatividad de acciones de organización y gestión administrativa en organizaciones de productores agropecuarios.
- 10 Mantener informado al director de la agencia agraria sobre el desarrollo de las acciones específicas de su responsabilidad y otras que hayan encomendado.
- 11 Promover, organizar y/o consolidar organizaciones agropecuarias.
- 12 Las demás que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

SE APLICARÁN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 N° 003-2025-GR PUNO/GRDA.

Periodicidad de la aplicación Temporal

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado  Titulado
- Doctorado
- Egresado  Titulado

TÍTULO PROFESIONAL DE ING. ESTADÍSTICO, AGRÓNOMO, AGRÍCOLA, AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES.

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí  No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

## CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN ORGANIZACIÓN, EN ADMINISTRACIÓN, EN MANEJO DE TÉCNICAS DE CAPACITACIÓN.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

CAPACITACIÓN, CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN EN TEMAS AFINES AL CARGO.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Ingles	X			
Quechua	X			
Aymara		X		

## EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) Años.

### Experiencia específica

A.) Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) Año.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) Año.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) Año.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

PROACTIVIDAD, RESPONSABILIDAD, AUTOORGANIZACIÓN, CONFIDENCIALIDAD, FLEXIBILIDAD, DISPOSICIÓN PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y TOLERANCIA PARA TRABAJO BAJO PRESIÓN.