



PERFIL DE PUESTO
CÓDIGO DE PLAZA: 001

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Unidad Orgánica: AGENCIA AGRARIA AZÁNGARO
Nombre del puesto: ESPECIALISTA EN LA CADENA PRODUCTIVA DE VACUNOS Y LÁCTEOS
Dependencia Jerárquica Lineal: AGENCIA AGRARIA AZÁNGARO
Dependencia Jerárquica funcional: No aplica
Puestos que supervisa: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Optimizar y Gestionar toda la etapa de la producción.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Proponer lineamientos, para la formulación de políticas de promoción, desarrollo, asistencia y producción agropecuaria.
- 2 Coordinar estudios e investigaciones relacionados con el sistema de producción pecuaria.
- 3 Supervisar y evaluar la aplicación de normas, métodos y procedimientos en el área.
- 4 Asesorar y emitir opinión técnica en informes y proyectos del área de su competencia.
- 5 Identificar necesidades de servicios.
- 6 Moderar y concertar acciones para la provisión de servicios.
- 7 Evaluar la provisión de servicios, en coordinación con los productores organizados.
- 8 Asesorar en la producción pecuaria en vacunos, bajo el enfoque e cadenas y sistema de producción.
- 9 Coordinar para proporcionar asesoría jurídica en la organización de los productores agropecuarios.
- 10 Apoyar en la realización de reuniones y asambleas de constitución de la organización.
- 11 Capacitar a la organización de productores agropecuarios, en gestión empresarial y aspectos técnico – productivos.
- 12 Estudiar y evaluar la normatividad de acciones de organización y gestión administrativa en organizaciones de productores agropecuarios.
- 13 Mantener informado al Director de la Agencia Agraria, sobre el desarrollo de las acciones específicas de su responsabilidad y otras que la hayan encomendado.
- 14 Integrar comisiones en representación de la Agencia Agraria, en aspectos relacionados con el área de su competencia.
- 15 Las demás que le asigne el Director de la Agencia Agraria, dentro del campo de su competencia y las de que le corresponde.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica			B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?	
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Incompleta	<input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÍTULO PROFESIONAL DE MÉDICO VETERINARIO Y ZOOTECNISTA , INGENIERO AGROINDUSTRIAL Y/O AFINES	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		¿Requiere habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> Maestro/a	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Doctorado	
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/> Doctorado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

CONOCIMIENTO EN GESTIÓN PÚBLICA Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A GESTIÓN DE PROYECTOS AGROINDUSTRIALES.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación relacionada a las funciones del puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara	X			

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral ; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) Año

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

CONTAR CON LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, alto sentido de responsabilidad, trabajo en equipo y bajo presión, comunicación, proactividad e iniciativa para el trabajo y disponibilidad para trabajar y poseer sólidos valores morales.



PERFIL DE PUESTO
CÓDIGO DE PLAZA: 002

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	Gerencia Regional de Desarrollo Agrario
Unidad Orgánica:	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO
Nombre del puesto:	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Dependencia Jerárquica Lineal:	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Dependencia Jerárquica funcional:	No aplica
Puestos que supervisa:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Dar soporte a las operaciones logísticas asegurando la correcta gestión de los procesos administrativos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Inclusión y exclusión al Cuadro Multianual de Necesidades, dentro de los plazos establecidos por la norma.
- Revisar, verificar y/o supervisar los términos y especificaciones técnicas del área usuaria del ámbito de las contrataciones y que le sean encargadas.
- Registrar los diferentes documentos remitidos a la dependencia en mesa de la Unidad de Abastecimiento y patrimonio.
- Realizar la documentación de las órdenes de compra y las órdenes de servicio con sus respectivas conformidades y los demás documentos previa revisión exhaustiva del expediente.
- Sacar copias de los documentos de los procesos de selección de manera diligente y documentar los expedientes de pago. Dichas copias deberá hacer refrendar por el fedatario de la entidad.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
No aplica

Coordinaciones Externas
No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÍTULO DE TÉCNICO, BACHILLER EN CONTABILIDAD, ECONOMÍA Y/O AFINES.
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS EN GESTIÓN PÚBLICA, CONTRATACIONES DEL ESTADO Y COMO OPERADOR SEACE.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación en Contrataciones del Estado, SEACE, SIGA, SIAF y otros relacionados al cargo.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Aymara	X			

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Seis (06) Meses

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Disponibilidad inmediata.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis y solución de problemas, Comunicación oral, Empatía, Proactivo, trabajo en equipo y bajo presión.



PERFIL DE PUESTO
CÓDIGO DE PLAZA: 003

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Unidad Orgánica:	SUB GERENCIA DE SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD AGRARIA Y CATASTRO RURAL
Nombre del puesto:	INGENIERO DE BRIGADA
Dependencia Jerárquica Lineal:	SUB GERENCIA DE SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD AGRARIA Y CATASTRO RURAL
Dependencia Jerárquica funcional:	No aplica
Puestos que supervisa:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Recopilación, registro y verificación de información sobre propiedades.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Organizar, coordinar y monitorear la ejecución de las actividades del proceso de levantamiento catastral de PRI, efectuando el control de calidad.
- 2 Supervisar las actividades de linderación, verificación de explotación económica activa y del empadronamiento de poseedores de PRI, emitiendo al informe técnico correspondiente.
- 3 Revisar y evaluar el procesamiento de información tomada en campo y el contenido de los planos generados del proceso de levantamiento de información tomada en campo y el contenido de los planos generados del proceso de levantamiento catastral de
- 4 Revisar los expedientes conformados para el proceso de formalización de PRI y suscribir las fichas de Pre-Evaluación.
- 5 Elaboración de plano de memoria descriptiva para la inmatriculación.
- 6 Recuperación de expedientes pendientes.
- 7 Validación de datos de fichas catastrales digitalizados.
- 8 Conformación definitiva de expedientes para la calificación correspondiente.

Coordinaciones Internas

Coordinar con el Sub Gerente y Personal de la Sub Gerencia de Saneamiento de la Propiedad Agraria y Catastro Rural.

Coordinaciones Externas

No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura
- Maestría
- Egresado Titulado
- Doctorado
- Egresado Titulado

TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO AGRÓNOMO, INGENIERO AGRÍCOLA, INGENIERO TOPÓGRAFO, INGENIERO FORESTAL Y/O AFINES.

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Conocimientos de georreferenciación de predios rurales y/o transformación de coordenadas UTM del sistema WGS84. Manejo de herramientas informáticas a nivel usuario.

Manejo de CAD, ARC GIS, teledetectación y Map. Inf., manejo del CSR-MIDAGRI.

Conocimiento en actividades relacionadas a trámites de la administración.

Con conocimiento en norma vigente relacionados al cargo que postula.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de Especialización en temas relacionados al sector agrario.

Curso y/o diplomado relacionado al saneamiento de la propiedad rural y estatal.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara		X		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) año.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

(1) Verificador Catastral (de preferencia). (2) Con disponibilidad para viajar a regiones de acuerdo al requerimiento de la institución. (3) con disponibilidad inmediata.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis y solución de problemas, Comunicación oral, Empatía, Proactivo, trabajo en equipo y bajo presión.



PERFIL DE PUESTO
CÓDIGO DE PLAZA: 004

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Unidad Orgánica: AGENCIA AGRARIA SALCEDO
Nombre del puesto: PASTOR
Dependencia Jerárquica Lineal: AGENCIA AGRARIA SALCEDO
Dependencia Jerárquica funcional: No aplica
Puestos que supervisa: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Pastoreo y cuidado del ganado asignado.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Desarrollar con responsabilidad actividades de pastoreo de ganado, así como ser responsable de su alimentación, limpieza y otros.
- 2 Informar sobre los acontecimientos y/u ocurrencias suscitadas en el transcurso del cuidado del ganado.
- 3 Cuidar e informar sobre cualquier acontecimiento del estado de salud y bienestar de los animales
- 4 Participar en los procesos de inventarios correspondiente.
- 5 Las demás que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con la Agencia Agraria Salcedo

Coordinaciones Externas
No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica			B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?	
<input checked="" type="checkbox"/>	Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/> Incompleta <input checked="" type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	SECUNDARIA COMPLETA O INCOMPLETA	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Bachiller		¿Requiere habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		
<input type="checkbox"/>	Universitario	<input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Maestría			
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado			
			<input type="checkbox"/> Doctorado			
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

CONOCIMIENTOS EN TEMAS AGROPECUARIOS COMO SON CUIDADO Y PASTOREO DE ANIMALES.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

NO APLICA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara		X		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) meses

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad, liderazgo, trabajo en equipo, iniciativa, empatía, comunicación proactiva, sólidos valores morales y sensibilidad hacia los animales.



PERFIL DE PUESTO
CÓDIGO DE PLAZA: 005

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Unidad Orgánica : AGENCIA AGRARIA SAN ANTONIO DE PUTINA
Nombre del puesto: PASTOR
Dependencia Jerárquica Lineal: AGENCIA AGRARIA SAN ANTONIO DE PUTINA
Dependencia Jerárquica funcional: No aplica
Puestos que supervisa: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Pastoreo y cuidado del ganado asignado.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Desarrollar con responsabilidad actividades de pastoreo de ganado, así como ser responsable de su alimentación, limpieza y otros.
- 2 Informar sobre los acontecimientos y/u ocurrencias suscitadas en el transcurso del cuidado del ganado.
- 3 Cuidar e informar sobre cualquier acontecimiento del estado de salud y bienestar de los animales
- 4 Participar en los procesos de inventarios correspondiente.
- 5 Las demás que le asigne el jefe inmediato dentro del campo de su competencia y las que le corresponde por disposiciones legales vigentes

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con la Agencia Agraria San Antonio de Putina.

Coordinaciones Externas
NO APLICA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica			B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	SECUNDARIA COMPLETA O INCOMPLETA	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller			
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura			
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado			
			<input type="checkbox"/> Doctorado			
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :
CONOCIMIENTOS EN TEMAS AGROPECUARIOS COMO SON CUIDADO Y PASTOREO DE ANIMALES.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

NO APLICA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara		X		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) meses.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad, liderazgo, trabajo en equipo, iniciativa, empatía, comunicación proactiva, sólidos valores morales y sencibilidad hacia los animales.



PERFIL DE PUESTO CÓDIGO DE PLAZA: 006

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Unidad Orgánica: GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Nombre del puesto: GUARDIÁN
Dependencia Jerárquica Lineal: GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO
Dependencia Jerárquica funcional: Unidad de Recursos Humanos
Puestos que supervisa: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el cuidado y protección de las instalaciones de la Sede Central de la Gerencia Regional de Desarrollo Agrario.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Verificar las condiciones de seguridad en la dependencia de la institución.
- 2 Efectuar rondas en el recinto de la institución, con la finalidad de detectar y prevenir robos, incendios, mal uso de equipos o instalaciones en general
- 3 Velar por el mantenimiento y orden en la institución, verificando el cumplimiento de normas y disposiciones reglamentarias.
- 4 Colaborar con servicios de supervisión en actividades o eventos especiales desarrollados por la institución.
- 5 Realizar el control de identidad de personas que ingresan a las oficinas de de la institución.
- 6 Realizar información de incidencias que ocurran durante las actividades de turno.
- 7 Controlar el ingreso y salida de vehículos de la institución.
- 8 Otras que le sean asignadas por el superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con el jefe de la Unidad de Recursos Humanos.

Coordinaciones Externas

Gobierno Regional de Puno.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?																												
<table border="1"><thead><tr><th></th><th>Incompleta</th><th>Completa</th></tr></thead><tbody><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Universitario</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table>		Incompleta	Completa	<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table border="1"><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td><td rowspan="2">SECUNDARIA COMPLETA</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Bachiller</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Maestría</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Doctorado</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td><td></td></tr></tbody></table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	SECUNDARIA COMPLETA	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<p>¿Se requiere Colegiatura?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
	Incompleta	Completa																												
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																												
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																												
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																												
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																												
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	SECUNDARIA COMPLETA																													
<input type="checkbox"/> Bachiller																														
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																														
<input type="checkbox"/> Maestría																														
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																														
<input type="checkbox"/> Doctorado																														
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																														

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTO EN TEMAS DE SEGURIDAD Y ATENCIÓN AL PÚBLICO.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

NO APLICA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
Aymara		X		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año.

Experiencia específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Seis (06) Meses.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, alto sentido de responsabilidad, trabajo en equipo y bajo presión, comunicación, proactividad e iniciativa para el trabajo y disponibilidad para trabajar y poseer sólidos valores morales