



ANEXO N° 01
CARTA DE POSTULACIÓN

SEÑOR:

GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO

PRESENTE. -

YO _____ identificado (a)
con Documento Nacional de Identidad N° _____, por medio del
presente, solicito se me considere para participar en el Concurso Público de Méritos
CAS N° _____, convocado por la Unidad de Recursos Humanos de la
Gerencia Regional de Desarrollo Agrario de Puno, para lo cual establezco los
siguientes datos de la plaza al que postulo:

Puesto al que postulo : _____
Código del puesto : _____
Dependencia/Unidad Orgánica : _____
Nro. De Folios : _____

Esperando se acceda a mi solicitud por ser de legalidad, quedo a usted.

Puno, _____ de _____ del 2024.



FIRMA: _____

DNI N°: _____



Huella Digital



ANEXO N° 02
HOJA DE VIDA

CARGO AL QUE POSTULA	CAS N° de convocatoria

I. DATOS PERSONALES:

_____/_____/_____
 Nombres Apellido Paterno Apellido Materno

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO : _____/_____/_____
 Lugar Día Mes Año

NACIONALIDAD : _____

DOCUMENTO DE IDENTIDAD NRO. : _____

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTE – RUC N°: _____

DIRECCIÓN DOMICILIARIA : _____

URBANIZACIÓN : _____

DISTRITO : _____

PROVINCIA : _____

DEPARTAMENTO : _____

CELULAR : _____

CORREO ELECTRÓNICO : _____



PERSONA CON DISCAPACIDAD : SI NO N° _____

Si la respuesta es afirmativa, indicar el N° de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad o certificado de discapacidad del MINSA, adjuntando una copia.

LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS: SI NO

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

II. FORMACIÓN ACADÉMICA:

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado** (fotocopia simple).



Nivel	Centro de Estudios	Especialidad	Año inicio	Año fin	Fecha de Extensión del Título (Mes/Año)	Ciudad/País	N° folio
DOCTORADO							
MAESTRÍA							
TÍTULO UNIVERS.							
BACHILLER							
TÍTULO TÉCNICO							
EDUCACIÓN SECUNDARIA (En caso el perfil lo requiera)							

(Agregue más filas si fuera necesario)

III. CONOCIMIENTOS:

Especialización, diplomados, cursos de capacitación o actualización (talleres, seminarios).

Nivel (Especialización, diplomados, curso de capacitación en los últimos 5 años)	Centro de Estudios	Tema	Inicio	fin	Tipo de constancia	N° folio

(agregar más filas si fuera necesario).



IV. EXPERIENCIA LABORAL:

EL POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SÓLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respetivos.

Experiencia General:

- Experiencia laboral general no menor del tiempo requerido para el cargo/puesto, en el sector público privado, (comenzar por la más reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que calificar la experiencia requerida. "para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden e servicio que acredita la contraprestación por la labor efectuada".



Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio (mes/año)	Fecha de termino (mes/año)	Tiempo en el cargo	N° de folio

(agregue más filas si fuera necesario)

Experiencia específica:

- Experiencia laboral específica no menor del tiempo **requerido para el cargo/puesto al que postula**, según marco normativo, (comenzar por la mas reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. *“para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada”*.

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio (mes/año)	Fecha de termino (mes/año)	Tiempo en el cargo	N° de folio

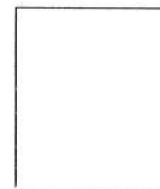
(agregue más filas si fuera necesario)

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta; y en caso sea necesario, autorizo a la Unidad de Recursos Humanos de la GRDA, su investigación sometiéndome a las disposiciones de verificación posterior establecidas por Ley.

NOMBRES Y APELLIDOS : _____

DNI : _____

Puno, _____ de _____ del 2024.



_____ Firma del Postulante

Huella Digital

**ANEXO N° 03****DECLARACION JURADA****(Antecedentes Judiciales, Policiales, ley 29988, 30901 y de buena salud)**

Yo, _____ (*), identificado(a)
con DNI N° _____ (*), con domicilio real en:
_____ (*), declaro bajo juramento que:

- No registro antecedentes Judiciales.
- No registro antecedentes Policiales.
- No registro antecedentes penales o de procesos de determinación de responsabilidades.
- No haber sido sancionado, ni estar inmerso en ningún proceso administrativo.
- No haber sido condenado y estar procesado por los delitos señalados en la Ley N° 29988 (terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico ilícito de drogas).
- No haber sido condenado por delitos señalados en la Ley N° 30901.
- Gozo de buena salud.

Puno, _____ de _____ del 2024.

Firma del postulante (*)



Huella Digital



Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados **obligatoriamente**, la omisión de esta instrucción **invalidará el presente documento**.



ANEXO N° 04

DECLARACION JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO NI SUSPENDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Señor:
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO PUNO

Presente. –

De mi consideración:

Quien suscribe: _____ (*), con Documento Nacional de Identidad N° _____ (*), con RUC N° _____, con domicilio real en _____ (*), me presento para postular en el proceso de Convocatoria Para La Contratación De Personal CAS N° _____ - _____, para el cargo de : _____ (*), y declaro bajo juramento:

1. No estar inhabilitado para contratar con el Estado.
2. Conocer las condiciones del proceso de selección para la Contratación Administrativa de Servicios, regulados por el D. Leg. N° 1057, concordante con su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.
3. Ser responsable de la autenticidad y veracidad de los documentos que proporciono para el presente proceso de selección.
4. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General en caso de que la información que presento resultase incierta.

Puno, _____ de _____ del 2024.



Firma del postulante (*)



Huella Digital

Nota: los campos con (*) deberán ser llenados obligatoriamente. la omisión de esta instrucción invalidará el presente documento.



ANEXO N° 05

DECLARACION JURADA DE VERACIDAD DE INFORMACIÓN

Yo _____, con DNI N° _____,
declaro bajo juramento, la veracidad de la información consignada y que los
documentos presentados son copia fiel del original.

En el caso de no ser cierta la manifestación antes señalada, sumo las
consecuencias legales que pudieran derivarse de mi actuación, y la Gerencia
regional de Desarrollo Agrario de Puno, conforme a la normativa vigente, no
reconocerá validez alguna de la documentación adjunta a los efectos para los que
ha sido presentada.

Puno, _____ de _____ del 2024.



Firma del postulante



Huella Digital



ANEXO 06

DECLARACIÓN JURADA DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS

Yo, _____ de nacionalidad _____, identificado con DNI N° _____, con domicilio en _____ distrito de _____ provincia _____ y Departamento de _____, de profesión _____, con colegiatura (de corresponder) N° _____.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

NO PERCIBIR INGRESOS POR PARTE DEL ESTADO (remuneración, retribución, emolumento, pensión o cualquier otro tipo de ingreso).

Los datos consignados en la presente declaración Jurada se ajustan a la verdad, conforme lo establecido en el Texto Único ordenado de la Ley N° 27444, Ley del procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

En caso la información consignada sea falsa y/o inexacta a las acciones penales, civiles y/o administrativas que esto conlleve a las sanciones que corresponda.

Puno, _____ de _____ del 2024.



Firma del postulante



Huella Digital