

**DIRECCION REGIONAL AGRARIA PUNO**  
**PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL CAS REEMPLAZO N° 001-2022/DRA-P**

**CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN**  
**ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS-CAS EN EL MARCO DE LA SEPTUAGÉSIMA TERCERA**  
**DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DE LA LEY N° 31365, LEY DE PRESUPUESTO DEL**  
**SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2022**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la Convocatoria.**

La Dirección Regional Agraria-Puno requiere contratar personal, bajo el Régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, en el marco de lo dispuesto en el numeral 1) literal a) de la septuagésima tercera disposición complementaria final de la Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022, que autoriza de manera excepcional a las entidades de la administración pública comprendidas en el artículo 2° del Decreto Legislativo N° 1057 a contratar servidores civiles bajo el régimen del contrato administrativo de servicios para efectos de reemplazar aquellos servidores que hayan finalizado su vínculo contractual y dispone que el plazo de estos contratos dure como máximo hasta el 31 de diciembre del 2022.

**2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o áreas solicitantes.**

Dirección de Titulación y Catastro Rural, Oficina de Recursos Humanos y demás órganos y unidades orgánicas de la Dirección Regional Agraria.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.**

Comisión designada para la contratación de personal CAS y la Oficina de Recursos Humanos.

**4. Base legal.**

- a. Constitución Política del Estado.
- b. Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales
- c. Ley N° 27815 – Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- d. Decreto Legislativo N° 1057 – Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- e. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativo de Servicios.
- f. Decreto Supremo N° 065-2011 – PCM que establece modificaciones al Reglamento del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- g. Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad y Modificatorias.
- h. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS- TUO de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.
- i. Ley N° 29849 – Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- j. Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022
- k. Decreto de Urgencia N° 115-2021 “Decreto de Urgencia que modifica los Decretos de Urgencia N° 026-2020 y N° 078-2020 y el Decreto Legislativo N° 1505.
- l. Decreto de Urgencia N° 034-2021.

## II. REQUERIMIENTO DE PERSONAL

### PERFIL Y CARACTERISTICAS DEL PUESTO

#### 2.1. CARGO: ABOGADO DE SANEAMIENTO LEGAL

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de cinco (05) años en el sector público y privado.  Experiencia específica de tres (03) años en cargos similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título de Abogado, colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en saneamiento físico legal de predios rurales y estatales.</li><li>• Especialización en registro de predios y personas jurídicas.</li><li>• Conocimiento de la normativa relacionada a la formalización de la propiedad rural, derecho registral y derecho civil.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Plazas vacantes	1

#### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Saneamiento de UT para la consecuente titulación predios rurales de acuerdo a la normatividad vigente.
2. Emitir opinión legal en los procedimientos administrativos y proyectos de dispositivos legales que le trasladen para su opinión.
3. Realizar el saneamiento legal de los predios rurales donde realicen la intervención para la titulación de predios.

#### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural Puno y en campo en la unidad territorial asignada por la Dirección.
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2900.00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.2 CARGO: INGENIERO DE SANEAMIENTO FISICO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de cinco (05) años en el sector y público y/o privado. Experiencia específica de tres (03) años en cargos similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título profesional Ingeniero Agrónomo, Agrícola, Topógrafo y/o Agrimensor. Colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de ofimática a nivel de usuario CAD-GIS.</li><li>• Manejo de equipos geodésicos.</li><li>• Conocimiento de la normativa técnico y legal relacionado a la formalización de predios rurales.</li><li>• Conocimiento en tasaciones, catastro predial.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Ejecutar, monitorear y supervisar el diagnóstico, saneamiento físico de predios rurales, comprendiendo la inscripción de predios matriz, según la normatividad vigente.
2. Buscar unidades territoriales para su posible saneamiento y subsecuentemente para que ingrese los trabajos de levantamiento topográficos.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural - Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2900.00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

### 2.3 CARGO: INGENIERO DE BRIGADA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de dos (02) años en cargos similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li><li>• Disponibilidad para trabajar en zonas rurales.</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título profesional de Ingeniero Agrónomo, Agrícola, Topógrafo, Agrimensor y/o carreras afines.  Colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de ofimática a nivel de usuario CAD-GIS.</li><li>• Manejo de equipos geodésicos.</li><li>• Conocimiento de la normativa técnico y legal relacionado a la formalización de predios rurales.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Requisito indispensable	Contar con registro de verificador común.
Plazas vacantes	2

#### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Elaboración del plano y memoria descriptiva para la inmatriculación
2. Recorte de predios afectados por la faja marginal
3. Recuperación de expedientes pendientes
4. Validación de datos de fichas catastrales digitalizados
5. Conformación definitiva de expedientes para la calificación correspondiente.

#### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural – Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2,400.00 (Dos mil cuatrocientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.4 CARGO: ABOGADO DE CAMPO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de dos (02) años en cargos similares al puesto
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li><li>• Disponibilidad para trabajar en zonas rurales.</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título de Abogado Colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de la normativa relacionada a la formalización de la propiedad rural</li><li>• Curso de capacitación de derecho registral.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li><li>• Conocimiento del D.L. 1089</li></ul>
Plazas vacantes	2

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Realizar diagnóstico físico legal para el saneamiento legal para la formalización.
2. Prestar asesoría directa al ingeniero de brigada en materia legal
3. Coordinar con los verificadores catastrales el cumplimiento estricto de las especificaciones técnicas en el levantamiento catastral
4. Suscribir las fichas catastrales rurales levantadas, proveer al personal a su cargo previa coordinación con el supervisor.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de titulación y Catastro Rural Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2,400.00 (Dos mil cuatrocientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.5 CARGO: ASISTENTE DE CATASTRO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de un (01) año en cargos similares
Competencia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudio	Título y/o bachiller en Ingeniería Topográfica y Agrimensura.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Curso en manejo del CAD/GIS y ARGIS, mapas de información.</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Ejecutar la digitalización y/o dibujo de linderos de predios levantados en campo
2. Apoyar en la digitalización de planos en el software CAD GIS
3. Realizar la georreferenciación de planos.

### CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/. 1500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.6 CARGO: AUXILIAR DE TOPOGRAFIA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de un (01) año en cargos similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li><li>• Disponibilidad para trabajar en zonas rurales.</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título y/o Bachiller de Ingeniero Topógrafo y Agrimensor y/o carreras afines.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Curso de manejo de GPS diferencial, AutoCAD, ArcGIS y herramientas informáticas a nivel de usuario.</li><li>• Conocimiento del sistema de Informática catastral.</li><li>• Manejo del procesamiento de imágenes satelitales.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Plazas vacantes	2

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Apoyar en las actividades de topografía durante el levantamiento catastral
2. Verificando los perímetros de los predios a incorporarse en los planos correspondientes.
3. Comunicar a los propietarios o poseedores de los predios, antes de comenzar el levantamiento catastral.
4. Ejecutar la linderación de predios rurales, manejo de equipos geodésicos.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural Puno y en campo en la unidad territorial asignada por la Dirección.
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

## 2.7 CARGO: DIGITADOR

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de un (01) año en cargo similar al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Técnico en computación y/o afines.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manejo de las herramientas informáticas y ofimáticas</li><li>• Elaboración de documentos administrativos</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar

1. Introducir y actualizar documentos en la base de datos de formato físico a digital
2. Otros que se le asigne el jefe superior inmediato.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural – Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1,500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.8 CARGO: INGENIERO TUPA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector y público y/o privado. Experiencia específica de dos (02) años en cargos similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título profesional Ingeniero Agrónomo, Agrícola, Topógrafo, Agrimensor y/o carreras afines.  Colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de ofimática a nivel de usuario CAD-GIS.</li><li>• Manejo de equipos geodésicos.</li><li>• Conocimiento de la normativa técnico y legal relacionado a la formalización de predios rurales.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Requisito indispensable	Contar con registro de verificador común.
Plazas vacantes	1

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Visación de planos para proceso judicial
2. Expedición de certificado de información catastral
3. Cambio de titularidad en zona catastrada.

### CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural - Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2,400.00 (Dos mil cuatrocientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.9 CARGO: ABOGADO DE CONSULTA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector y público y/o privado. Experiencia específica de dos (02) años en cargos similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título profesional Abogado. Colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de ofimática a nivel de usuario CAD-GIS.</li><li>• Manejo de equipos geodésicos.</li><li>• Conocimiento de la normativa relacionado a la formalización de la propiedad rural, derecho registral y derecho civil</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Absolver consultas en la parte legal a los usuarios.
2. Apoyar las distintas áreas cuando necesiten su colaboración.
3. Otras que el superior inmediato lo designe.

### CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural - Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2,400.00 (Dos mil cuatrocientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.10 CARGO: TECNICO EN ARCHIVO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado.  Experiencia específica de un (01) año en cargos similares
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Técnico en computación y/o afines
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de ofimática a nivel de usuario.</li><li>• Dominio del idioma quechua y/o aimara.</li><li>• Cursos de capacitación en manejo de archivos</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Tratamiento adecuado de los documentos de acuerdo al manejo de archivos
2. Prestar apoyo en el resguardo de documentos, expedientes y demás información de interés para la institución
3. Llevar a cabo actividades de recepción, archivo y custodia de los documentos.
4. Mantener información organizada a disposición de la institución
5. Prestar los servicios de consulta, préstamo y reproducción de los documentos, según la normativa en materia de acceso a los documentos.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural – Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.11 CARGO: NOTIFICADOR/CHOFER

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de dos (02) años en cargos similares al cargo.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Secundaria completa Licencia de conducir clase AII-B.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de ofimática.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li><li>• Disponibilidad para trabajar en zonas urbanas y rurales.</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Responsable de hacer entrega de documentación
2. Realizar las entregas en tiempo y forma indicados por el jefe de área.
3. Brindar apoyo en la logística de las actividades realizadas por la institución
4. Realizar la entrega de documentación e información oficial a las distintas entidades públicas
5. Mantener en adecuadas condiciones el vehículo designado para poder realizar los viajes a los distintos lugares asignados.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural - Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1100.00 (Mil cien con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

**2.12 CARGO: ASISTENTE DE DIRECCIÓN Y MESA DE PARTES**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado Experiencia específica de un (01) año en cargos similares al puesto
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Bachiller en Derecho, Administración, Contabilidad y/o Título de Técnico en Contabilidad, Administración, Computación.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manejo de las herramientas informáticas y ofimáticas</li><li>• Curso de capacitación en redacción</li><li>• Elaboración de documentos administrativos.</li><li>• Atención de consultas al público</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Plazas vacantes	1

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

Principales funciones a desarrollar:

1. Realizar el manejo de numeración de oficios, cartas, memorándum, informes
2. Redactar documentos para la comunicación escrita
3. Realizar el archivamiento de documentos de dirección
4. Recepción, registro y distribución de documentos varios
5. Atención y apoyo en orientación a usuarios
6. Otras actividades que se le asigne la Dirección.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1,200.00 (Mil doscientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

### 2.13 CARGO: PERSONAL DE SEGURIDAD

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia no menor de dos (02) años en labores de seguridad, vigilancia o guardianía en el sector público y/o privado. Experiencia específica de un (01) año en seguridad de instituciones públicas
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Secundaria completa.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li><li>• Capacitación en temas de seguridad y/o protocolos de bioseguridad de Covid-19</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Ejercer la vigilancia y protección de bienes muebles e inmuebles.
2. Proteger las personas que puedan encontrarse en los mismos.
3. Efectuar controles de identidad en el acceso o en el interior de la institución
4. Realizar sus reportes diarios sobre los actuados en su puesto laboral.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural – Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1000.00 (Mil con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

**2.14 CARGO: ASISTENTE CALIFICADOR**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica de un (01) año en cargos similares.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Título de Abogado Colegiatura y habilitación para el ejercicio de la profesión
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de la normativa relacionada a la formalización de la propiedad rural, derecho registral y derecho civil.</li><li>• Dominio del idioma quechua o aimara.</li></ul>
Plazas vacantes	1

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

Principales funciones a desarrollar:

1. Apoyar en la impresión de las partidas electrónicas de los títulos
2. Apoyar en la revisión física de los expedientes emitidos de las brigadas
3. Apoyar a las brigadas en la elaboración de resoluciones de inmatriculación
4. Apoyar en la calificación de expedientes para luego enviar a la SUNARP

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural – Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 2000.00 (Dos mil con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.15 CARGO: TECNICOS EN CAMELIDOS SUDAMERICANOS SILVESTRES

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado en actividades relacionadas al cargo.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación Académica, grado Académico y/o nivel de estudios.	Título de técnico agropecuario y/o afines
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento comprobado en camélidos sudamericanos silvestres (vicuñas y guanacos)</li><li>• Manejo del aplicativo de uso nacional en vicuñas</li><li>• Conocimiento de la base legal vigente sobre manejo de camélidos sudamericanos</li><li>• Soporte informático</li><li>• Conocimiento de idiomas quechua y/o aimara</li></ul>
Plazas vacantes	2

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Realizar labores y/o tareas en manejo técnico de camélidos sudamericanos silvestres en los CUSCSS
2. Control, vigilancia y estrategias para la custodia.
3. Seguimiento y monitoreo poblacional de vicuñas.
4. Verificación de cercos permanentes
5. Supervisión de captura y esquila de vicuñas bajo responsabilidad en los chacus tradicionales y ecoturísticos.
6. Trabajo de gabinete en oficina (consolidaciones datos de captura y esquila utilizando el aplicativo de uso nacional para generar registros de captura y esquila de vicuñas)
7. Elaboración de informe mensuales
8. Otras actividades que encargue la dirección.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Camélidos Sudamericanos– DRA-Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.16 CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de un (01) año en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Bachiller y/o Título de técnico en Contabilidad, Computación, Administración y/o carreras afines
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en gestión pública no menor de 30 horas lectivas</li><li>• Conocimiento en manejo de documentos.</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Prestar apoyo en el resguardo de documentos, expedientes y demás información de interés para la institución
2. Tratamiento adecuado de los documentos de acuerdo al manejo de archivos
3. Llevar a cabo actividades de recepción, archivo y custodia de los documentos.
4. Mantener información organizada a disposición de la institución
5. Prestar los servicios de consulta, préstamo y reproducción de los documentos, según la normativa en materia de acceso a los documentos.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección Regional Agrario-Puno
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 1300.00 (Mil trescientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

## 2.17 CARGO: PERSONAL DE SEGURIDAD

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia de un (01) año en labores de seguridad, vigilancia o guardianía en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compromiso ético</li><li>• Orientación a resultados</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Trabajo en equipo</li></ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Secundaria completa.
Otros requisitos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en temas de seguridad y/o protocolos de bioseguridad de Covid-19</li></ul>
Plazas vacantes	1

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Ejercer la vigilancia y protección de bienes muebles e inmuebles.
2. Proteger las personas que puedan encontrarse en los mismos.
3. Efectuar controles de identidad en el acceso o en el interior de la institución
4. Realizar sus reportes diarios sobre los actuados en su puesto laboral.
5. Apoyar en protocolos Covid-19

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Agencia Agraria Huancané-DRA-P
Duración del contrato	Inicio: 10 de marzo del 2022 Finalización: 31 de mayo de 2022 Pueden ser prorrogados como plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2022. Cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos en contrario que conlleven a sus ampliaciones.
Remuneración mensual	S/ 930.00 (Novecientos treinta con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.