



BASES PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 003- 2020- DRA/PUNO

DIRECCION REGIONAL AGRARIA DRA - PUNO

I. FINALIDAD:

Establecer los procedimientos del concurso público de la contratación Administrativa de Servicios, el cual obedece al régimen especial de contratación laboral para el sector público, en este sentido la Dirección Regional Agraria -Puno, se encuentra facultado a contratar al personal bajo esta modalidad, previa selección de personas naturales con aptitudes y capacidades necesarias, que reúnan el perfil profesional y técnico de acuerdo con los requerimientos de cada área usuaria.

II. DIRECCION REGIONAL AGRARIA

- Es la dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación Administrativa de Servicios, a través de la Comisión de Concurso CAS, y la suscripción de contrato se realiza por la oficina de Recursos Humanos de la Dirección Regional Agraria.
- Los puestos y términos de referencia se encuentran dentro de la presente convocatoria.

III. BASE LEGAL

- Decreto De Urgencia N° 014-2019, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000065-2020-SERVIR-PE, "Guía para la virtualización de concursos públicos del decreto legislativo N°1057"
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008- PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849 Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del D.L.1057 y otorga Derechos Laborales.
- Ley N° 28175. Ley Marco del Empleo Público.
- Resolución Directoral Regional N° 00245 - 2020 - GR PUNO/DRA, de fecha 08 de octubre del 2020), que conforma la Comisión para la contratación de personal bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios-CAS
- Las demás disposiciones que regulan el Contrato Administrativo de Servicio.



IV. CRONOGRAMA DEL PROCESO CAS N° 003

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA
CONVOCATORIA		
1	Aprobación de la convocatoria	09 de octubre 2020
2	Publicación de la convocatoria en el portal web institucional.	Del 12 de octubre al 16 de octubre del 2020
3	INSCRIPCION VIRTUAL AL PROCESO DE SELECCIÓN Los postulantes deberán registrar su postulación, con información real en el portal de convocatorias de la página web de la DRA y remitir el escaneado de los documentos de su postulación al correo institucional: convocatoriacasdrap@agropuno.gob.pe (Hora: De 08:00 a 16:00 horas)	19 de octubre del 2020
SELECCION		
4	Evaluación de hoja de vida	Del 20 al 21 de octubre del 2020
5	Publicación de APTOS para la entrevista personal, se efectuará a través del portal institucional.	22 de octubre del 2020
6	*Presentación de reclamos Hora: De 09:00 horas hasta 13:00 horas *Absolución de reclamos A partir de las 14:00.	23 de octubre del 2020
7	Entrevista (via zoom se enviará el enlace a cada postulante) A partir de las 09:00 am.	26 y 27 de octubre del 2020
8	Publicación de resultado FINAL , se efectuará a través del portal institucional	28 de octubre del 2020
ADJUDICACION DE LOS PUESTOS		
9	Adjudicación de puestos A partir de las 09:00 am	Del 29 de Octubre del 2020.

V. FASES PARA EL PROCESO CAS

De acuerdo a las ultimas disposiciones emitidas por el gobierno en el marco de la emergencia sanitaria y estado de emergencia nacional por las graves circunstancias que afecta la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID-19 El presente Proceso de Selección consta de dos (2) fases de evaluación:



- a) **Evaluación Curricular:** En esta fase se evalúa la formación académica, capacitación y tiempo de experiencia laboral, la documentación de su expediente deberá estar foliada y firmada en cada hoja, que presenta el postulante como sustento, conforme al perfil del puesto.
- b) **Entrevista Personal:** Tiene por objeto evaluar al postulante los factores, personalidad, desenvolvimiento técnico profesional y dominio del campo ocupacional.

VI. PUNTAJES EN LAS ETAPAS DEL PROCESO CAS

Las etapas del proceso de selección son **preclusivas**. Los factores de evaluación en el Proceso de Selección tendrán los siguientes puntajes:

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
Evaluación Curricular	35	50
Entrevista Personal	35	50
PUNTAJE TOTAL	70	100

El cuadro de méritos se elaborará con los puntajes obtenidos por los postulantes que hayan aprobado todas las etapas del proceso de selección: Inscripción virtual, evaluación curricular y entrevista personal.

VII. REQUISITOS PARA POSTULAR

Son requisitos para participar en el concurso público:

- 7.1 Cumplir con los requisitos mínimos del perfil para el puesto.
- 7.2 No estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la función pública.
- 7.3 No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad.
- 7.4 No poseer antecedentes penales, policiales. ni judiciales.
- 7.5 No encontrarse en el registro de deudores alimentarios morosos REDAM.
- 7.6 no contar con inhabilitaciones vigentes según registro nacional de sanciones contra servidores civiles.
- 7.7 no encontrarse inscrito en el registro de sanciones por responsabilidad administrativa funcional a cargo de la contraloría.

VIII. PRESENTACION DEL EXPEDIENTE DEL CURRICULUM VITAE

El curriculum vitae a presentar estará dirigido a la comisión de concurso CAS N°003 - 2020-GR.PUNO/CECAS, foliado, firmado y ordenado según el siguiente detalle:

- Solicitud dirigida a la Comisión del Proceso de selección **Anexo (01)**



- Una (1) copia simple de DNI
- Ficha de postulación **Anexo (02)**
- Colegiatura y la habilidad vigente de corresponder.
- Copia de la documentación sustentatoria del curriculum vitae.
- Declaración jurada sobre el régimen de pensiones **Anexo (03)**
- Declaración jurada para bonificación **Anexo (04)**
- Declaración jurada sobre incompatibilidad y antecedentes **Anexo (05)**
- Declaración jurada de no encontrarse en el registro de deudores alimentarios morosos REDAM (**Anexo (06)**)
- Declaración jurada de no inhabilitaciones vigentes según registro nacional de sanciones contra servidores civiles (**Anexo (07)**)
- Declaración jurada de no encontrarse inscrito en el registro de sanciones por responsabilidad administrativa funcional a cargo de la contraloría (**Anexo (08)**)

NOTA:

- La información detallada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento.
- Solo se considerará la postulación a un puesto vacante y es excluyente de presentarse el caso.
- Todo el expediente deberá estar foliado y firmado.
- Los anexos 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 y 08 los postulantes deberán descargar de la página web de la Dirección Regional Agraria-Puno; y deben ser presentados en orden cronológico de acuerdo al numeral VIII de las Bases del concurso.
- Las capacitaciones realizadas por los postulantes se consideran a partir del año 2016.
- Los postulantes deberán presentar su hoja de vida documentado, a través del correo electrónico que indica en la ventana de registro en la convocatoria de la Dirección Región Agraria - Puno, en un solo archivo y formato PDF conforme al cronograma.
- Los ganadores de esta convocatoria deberán tener la predisposición de realizar trabajo presencial.
- Los ganadores a una plaza deberán presentar su prueba serológica a la firma del contrato.
- Los ganadores de una plaza deberán hacer alcance de su CV en físico a la firma del contrato, debidamente firmado y foliado.

IX. EVALUACIÓN CURRICULAR

Se realizará la evaluación pertinente al currículum documentado y la verificación de que el postulante acredite de manera fehaciente el cumplimiento de los requisitos mínimos, de acuerdo al perfil del puesto solicitado y la totalidad de la documentación remitida.



Conforme a los resultados obtenidos en la evaluación curricular, luego de la verificación de la documentación presentada, los postulantes serán declarados como:

- APTO.- El postulante que acredite de manera fehaciente el cumplimiento de los requisitos mínimos del presente proceso.
- NO APTO.- El postulante que no acredite de manera fehaciente el cumplimiento de uno o más requisitos mínimos del presente proceso.
- DESCALIFICADO. - Aquel postulante que no presente la documentación de acuerdo a los parámetros señalados en el presente proceso.

X. BONIFICACIONES

La comisión del concurso CAS otorgara de conformidad con la Ley N° 29973, Ley General de la persona con Discapacidad, Ley N° 29248 Ley del Servicio Militar y su Reglamento.

XI. RESULTADOS FINALES DEL PROCESO DE SELECCION

Para ser declarado ganador o ganadores, el (las) postulante (s) deberán obtener el puntaje mínimo de setenta (70) puntos, que es el resultado de la suma de los puntajes obtenidos en las FASES que conforman el proceso de selección.

XII. EMPATE EN PUNTAJE DE POSTULANTES

De presentarse empate en el resultado entre dos o más postulantes, luego de la entrevista personal, a efectos de determinar al ganador, se procederá al desempate aplicando los siguientes criterios, en el orden de prelación establecido:

- Al postulante que acredite mayor experiencia laboral específica en el puesto.
- Al postulante que acredite mayor experiencia laboral de manera general.
- Al postulante que acredite mayor antigüedad del Título, según el perfil requerido.

XIII. ADJUDICACION DE PUESTOS.

La adjudicación se realizará según el cronograma; en el caso que el ganador no se presenta dentro del plazo establecido, el puesto será adjudicado al postulante elegible.

XIV. DE LA DECLARACION DE DESIERTO O CANCELACION DEL PROCESO CAS

13.1. Declaratoria de desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:



- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de las postulantes obtenga puntaje minino en las etapas de evaluación del proceso.

13.2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas.

XV. VERIFICACION POSTERIOR

Toda documentación e información presentada y declarada por el postulante ganador que firmó Contrato, está sujeta a verificación posterior. Si se comprueba que este no brindó información y documentación fidedigna, será sometido a Proceso Administrativo Disciplinario con la sanción correspondiente.

Si luego de la verificación posterior se comprueba que el postulante declarado ganador que firmó Contrato no cumple con los requisitos establecidos en el Perfil de Puesto y/o en las Bases del presente Proceso de Selección CAS, la Oficina de Recursos Humanos RESOLVERA el Contrato, siendo pasible de las sanciones administrativas, civiles y penales que correspondiera.

XVI. VACANTES

DIRECCION CAMELIDOS SUDAMERICANOS.

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
01	01	DRA PUNO	Especialista en Camélidos Sudamericanos silvestres.	Biólogo y/o Ing. Ambiental con conocimiento comprobado en manejo de Camélidos Sudamericanos Silvestres (vicuñas y guanacos).	Dos meses	2,000.00

COMUNIDADES CAMPESINAS:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
02	01	SEDE CENTRAL	Abogado	Abogado con Habilidad Profesional Vigente.	Dos meses	2,000.00
03	01	SEDE CENTRAL	Técnico Topógrafo	Ing. Topógrafo y Agrimensor con Habilidad Profesional Vigente y maestría concluida.	Dos meses	1,500.00

**DIRECCION REGIONAL AGRARIA PUNO:**

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
04	01	SEDE CENTRAL	Especialista en Imagen Institucional.	Título en comunicación y/o periodismo.	Dos meses	2,000.00
05	01	SEDE CENTRAL	Asistente Administrativo.	Abogado, Lic. Administración, Ciencias Contables y/o afines del Área.	Dos meses	2,000.00

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
06	01	OPPRE	Especialista en Estudios definitivos y/o Proyectos de Inversión (Unidad Ejecutora)	Ing. Economista / Médico Veterinario Zootecnista / Ing. Agrónomo/ Agroindustrial/Agrícola, Ing Civil Colegiado.	Dos meses	2,500.00
07	01	OPPRE	Especialista en Racionalización	Ing. Economista /Contador Público y/o afines con colegiatura.	Dos meses	2,500.00
08	01	OPPRE	Operador OCI	Ing. Economista /Estadístico/Ing. Sistemas/ Contador Público Colegiado /Agrícola y/o afines.	Dos meses	2,000.00

OFICINA DE ASESORIA JURIDICA:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
09	01	Sede Central	Abogado	Abogado colegiado y habilitación vigente.	Dos meses	2,000.00
10	01	Sede Central	Técnico Administrativo	Técnico en Secretariado Ejecutivo y/o afines.	Dos meses	1,500.00

OFICINA DE ADMINISTRACION:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
11	02	Logística	Cotizador	Bachiller en Administración, Contabilidad, Economía, Ing. Sistemas y/o afines.	Dos meses	1,500.00
12	01	Area de Recursos Humanos	Responsable de Recursos Humanos.	Abogado titulado, Colegiado y Habilitado.	Dos meses	2,900.00
13	01	Area de Recursos Humanos	Apoyo en Remuneraciones.	Título Profesional de Contador Público, Administrador o Ing. Estadístico e Informático, Ingeniero Economista.	Dos meses	2,000.00
14	01	Area de Recursos Humanos	Secretario Técnico de Proceso Administrativo Disciplinario (P.A.D.).	Abogado Titulado, Colegiado y Habilitado.	Dos meses	2,250.00
15	01	Area de Recursos Humanos	Apoyo Administrativo.	Bachiller o Egresado en Derecho.	Dos meses	1,300.00

**DIRECCION DE TITULACION DE TIERRAS Y CATASTRO RURAL:**

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
16	01	Sede Central	Topógrafo	Título profesional Ingeniero Topógrafo y Agrimensor y/o carreras afines con colegiatura y habilitación Vigente.	Dos meses	2,300.00
17	01	Sede Central	Ingeniero TUPA	Ingeniero de Agrónomo, Ingeniero Agrícola y/o Ingeniero Topógrafo y Agrimensor y/o carreras afines con colegiatura y habilitación vigente.	Dos meses	2,300.00
18	01	Sede Central	Abogado de Campo	Abogado con colegiatura y habilitación vigente.	Dos meses	2,300.00
19	01	Sede Central	Socializador	Título en Comunicador Social, Trabajo Social, Sociólogo y/o afines.	Dos meses	1,700.00
20	01	Sede Central	Asistente de Dirección y Mesa de Partes	Bachiller en Derecho y/o afines.	Dos meses	1,200.00
21	01	Sede Central	Operador CAD/GIS TUPA	Ingeniero de Sistemas, Ing. Geógrafo, Ing. Civil y/o carreras afines, con colegiatura y habilitación vigente, estudios de Post Grado en Desarrollo Rural.	Dos meses	2,400.00
22	01	Sede Central	Abogado Sancamiento Legal.	Abogado con colegiatura y habilitación vigente.	Dos meses	3,000.00

DIRECCION DE ESTADISTICA AGRARIA E INFORMATICA:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
23	01	Agencia Agraria Sandia - Oficina Agraria San Juan del Oro.	Técnico en Estadística	Bachiller en Estadística, Agrónomo y Afines. Capacitación Estadística, Informática, Agropecuaria. Lineamientos Metodológicos de la actividad estadística agropecuaria.	Dos meses	1,500.00
24	01	Dirección de Estadística Agraria e Informática.	Técnico en Estadística	Bachiller en Estadística, Agrónomo y Afines. Capacitación Estadística, Informática, Agropecuaria. Lineamientos Metodológicos de la actividad estadística agropecuaria.	Dos meses	1,500.00

DIRECCION DE COMPETITIVIDAD AGRARIA:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
25	01	Dirección de Competitividad Agraria - Agencia Agraria Melgar.	Especialista en Competitividad Agraria (Especialista en Cadena Productiva Vacuno Lácteos)	Médico Veterinario Zootecnista con colegiatura y habilidad vigente.	Dos meses	2,000.00

AGENCIA AGRARIA SAN ROMAN:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
26	01	Agencia Agraria San Román.	Secretaria.	Título en secretariado y/o Bachiller en Administración y/o afines.	Dos meses	1,200.00

**AGENCIA AGRARIA CARABAYA:**

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
27	01	Agencia Agraria Carabaya.	Especialista en papas nativas y frutales.	Ing. Agrónomo.	Dos meses	2,000.00
28	01	Agencia Agraria Carabaya.	Especialista en Tratamiento con Kits Veterinarios a los Camélidos.	Médico Veterinario y Zootecnista.	Dos meses	2,000.00

AGENCIA AGRARIA SAN ANTONIO DE PUTINA:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
29	01	Agencia Agraria San Antonio de Putina.	Especialista en Cadena Productiva de Vacunos Lácteos.	Título Profesional de Médico Veterinario y Zootecnista, Agroindustrial con Colegiatura y habilidad vigente.	Dos meses	2,000.00
30	01	Agencia Agraria San Antonio de Putina.	Especialista en Cadena Productiva de Granos Andinos Quinoa Cañihua.	Título Profesional de Ingeniero Agrónomo con Colegiatura y habilidad vigente.	Dos meses	2,000.00
31	01	Agencia Agraria San Antonio de Putina.	Secretaria.	Estudios en Secretaria Ejecutiva y/o carreras afines.	Dos meses	1,200.00

AGENCIA AGRARIA HUANCANE:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
32	01	Agencia Agraria Huancane.	Agrícolas.	Ingeniero Agrónomo	Dos meses	2,000.00
33	01	Agencia Agraria Huancane.	Pecuaria.	Médico Veterinario y Zootecnista.	Dos meses	2,000.00

AGENCIA AGRARIA CHUCUITO:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
34	01	Agencia Agraria Chucuito.	Especialista en Cadena Productiva de Lácteos.	Título Profesional de Médico Veterinario y Zootecnista, agroindustrial y/o Ingeniero Agrónomo con mención en Zootecnista con Colegiatura y habilidad vigente.	Dos meses	2,000.00

AGENCIA AGRARIA PUNO:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
35	01	Cuenca de Huata y Coata	Especialista en Manejo de Vacunos y Ovinos.	Título de Médico Veterinario y Zootecnista.	Dos meses	2,500.00



36	02	Cuenca de Huata y Coata y Centro de Producción Potojani.	Especialista en Manejo de Cultivos de Panllevar.	Título de Ingeniero Agrónomo..	Dos meses	2,500.00
----	----	--	--	--------------------------------	-----------	----------

AGENCIA AGRARIA SANDIA:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
37	01	Agencia Agraria Sandia.	Especialista en Cadena Productiva en café y Cítricos.	Título Profesional Agrónomo, Ingeniero Agroindustrial y/o afines.	Dos meses	2,000.00
38	01	Agencia Agraria Sandia.	Especialista en Cadena Productiva en Granadilla y Papayita Andina.	Título Profesional Agrónomo, Ingeniero Agroindustrial y/o afines.	Dos meses	2,000.00
39	01	Agencia Agraria Sandia	Guardián	Secundaria completa y/o superior técnico.	Dos meses	1,200.00

AGENCIA AGRARIA MOHO:

ITEM	CANT	LUGAR DE TRABAJO	SERVICIO A DESEMPEÑAR	PROFESION	PLAZO	DISTRIBUCION
40	01	Agencia Agraria Moho.	Especialista Forestal.	Título Profesional Agrónomo y/o Forestal.	Dos meses	2,500.00